

# 2025年度 经营学部・法学部 留学生家长咨询会

2025年9月6日（星期六）

全体会 14:00～15:00（北京时间13:00～14:00）



**山梨学院大学**  
YAMANASHI GAKUIN UNIVERSITY

# 咨询会流程

1. 经营学部・法学部部长 致辞
2. 教职员介绍
3. 山梨学院大学学生支援关联部门介绍
4. 课程履修，毕业条件
5. UNIVERSALPASSPORT（UNIPA）使用方法和成绩说明
6. 在留资格，在留更新
7. 修学支援室官网
8. 留学生就职
9. 答疑

# 1. 经营学部・法学部院长 致辞

---

## 2. 教职员介绍

---

# 学部（学生支援担当）



タロウ ルミ  
太郎良 留美（経営学部院長）



カネコ ダイ  
金子 大（法学部院長）



リ ホイシュアン  
李 会爽



サイトウ マサヨ  
齋藤 雅代



パン シュウセイ  
潘 秋静



リ オクナン  
李 憶南

# 修学支援室



ヤマベ ミオ  
山部 実緒



シュ エキシヨウ  
朱 益霄



ヒライワ ケイスケ  
平岩 啓介



チン シュウヤク  
陳 修躍



チョウ カケイ  
趙 佳恵



ゴ センキ  
呉 千輝

# 学生中心



ダン ギョク  
段 鈺

# 3. 山梨学院大学学生支援 关联部门介绍

---

# 学生支援关联部门

■大学综合窗口：入学考试，请假，在学证明，转学退学，就业，学生住宿，奖学金，留学生在留，学生证等。

■学生相談室：心理辅导，心理咨询，介绍专业医疗单位。

■经营学部修学支援室：学习方面的问题咨询，课程登陆，学生面谈  
休学・复・学退学咨询



# 联系方式

## ■大学综合窗口（职员）

- 电话 055-224-1300（1234）
- 咨询栏 <https://www.ygu.ac.jp/form/inquiry/>

## ■修学支援室（教员）

- 电话 055-224-1362
- 邮箱 [biz-lab@c2c.ac.jp](mailto:biz-lab@c2c.ac.jp)

## 4. 课程履修 毕业条件

---

# 课程履修

- 每学期最多可以修得24个学分

※每学期有13次课、缺席4次以上的话将会丧失参加期末考试资格。

※只出席，但没有按时完成作业，不遵守课堂纪律，不提交期末报告或者不参加期末考试将无法取得学分。

# 每年修得学分的限制

| 区分        | 第一学年 |      | 第二学年 |      | 第三学年 |      | 第四学年 |      |
|-----------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| 一年修得学分上限  | 48学分 |      | 48学分 |      | 48学分 |      | 48学分 |      |
| 学期区分      | 上学期  | 下学期  | 上学期  | 下学期  | 上学期  | 下学期  | 上学期  | 下学期  |
| 一学期修得学分上限 | 24学分 | 24学分 | 24学分 | 24学分 | 24学分 | 24学分 | 24学分 | 24学分 |

2年级升入3年级  
40学分

卒業条件  
124学分

# 毕业条件

- 2年级升3年级至少要有40个学分
- 4年级毕业时至少要有124个学分
- 必修科目 没有
- 学部专业科目 62学分以上
- ※拥有在留资格

# 5. UNIVERSALPASSPORT (UNIPA) 使用方法和成绩说明

---

- 登录网址输入账号和密码。

<https://unipa.ygu.ac.jp/uprx/>

- 可以在「山梨学院大学UNIVERSAL PASSPORT 保証人向けアカウントのご案内」上确认账号和密码。



The image shows a login interface for 'UNIVERSAL PASSPORT<sup>RX</sup> GAKUEN SERIES'. It features a light gray background with a white rounded rectangle containing the login fields. At the top right of the page is the logo, which consists of a blue stylized 'S' shape followed by the text 'UNIVERSAL PASSPORT<sup>RX</sup>' in black and 'GAKUEN SERIES' in smaller black text below it. The login form includes two white input boxes: the first is labeled 'User ID' and the second is labeled 'Password'. Below these boxes is a dark blue button with a white right-pointing arrow and the word 'LOGIN' in white capital letters. Under the button, there are two lines of blue text with underlines: the first line reads '【保証人専用】パスワードを忘れた方はこちら' and the second line reads 'スマートフォンはこちら'.

郵便番号  
Yamanashikenkoufusisakaori2-4-5

保証人氏名  
学生氏名

学籍番号

# 山梨学院大学 UNIVERSAL PASSPORT

Yamanashi Gakuin University UNIVERSAL PASSPORT

## 保証人向けアカウントのご案内

Guarantor Account Information

|                   |                     |  |
|-------------------|---------------------|--|
| 対象学生<br>(Student) | 学籍番号 (Student ID #) |  |
|                   | 学生氏名 (Student Name) |  |

保証人向け ID/パスワード (Guarantor ID and Password)

|                     |                  |  |
|---------------------|------------------|--|
| 保護者用<br>(Guarantor) | ID               |  |
|                     | パスワード (Password) |  |

### 問い合わせ (Inquiries)

山梨学院大学学事センター大学事務室  
University Administrative Office,  
Academic Affairs Center,  
Yamanashi Gakuin University  
Email: ygu-study@c2c.ac.jp

联系方式  
山梨学院大学学事中心大学事务室  
Email: ygu-study@c2c.ac.jp

山梨学院大学学生保証人各位

平素より本学のご教育活動にご理解、ご協力を賜り、誠にありがとうございます。

2022 年度より、本学では成績情報を Web サイト（山梨学院大学 UNIVERSAL PASSPORT）でお知らせすることとしました。

以下の学籍番号、学生氏名をご確認のうえ、手順に沿って「山梨学院大学 UNIVERSAL PASSPORT」に保証人様用 ID とパスワードを入力いただき、ログインしてください。

山梨学院大学各位学生监护人：

感谢您平日对本校教学活动的理解和支持。

从 2022 年度开始，本校将通过网站（山梨学院大学 UNIVERSAL PASSPORT，简称 UNIPA）来通知学生成绩。

请在确认以下的学号（学籍番号）和学生姓名（学生氏名）后，按步骤在山梨学院大学 UNIVERSAL PASSPORT 网站输入监护人用 ID 和密码（パスワード），登录监护人用账号。

### UNIPA ログインの手順（UNIPA 登录步骤）

（手順）

- ① 「山梨学院大学 UNIVERSAL PASSPORT」にアクセス  
<https://unipa.ygu.ac.jp/uprx/>
- ② ログイン画面に ID とパスワードを入力
- ③ インフォメーションから「揭示」をクリックし、  
「UNIPA システムについて説明」を読んでください。



山梨学院大学  
UNIVERSAL PASSPORT

（登录步骤）

- ① 登录山梨学院大学 UNIVERSAL PASSPORT 网站。  
网址: <https://unipa.ygu.ac.jp/uprx/>
- ② 在登录界面输入 ID 和密码。
- ③ 请点击情报栏（インフォメーション）的“告示（揭示）”，  
阅读《关于 UNIPA 系统的说明（中国語）》。



山梨学院UNIPA

山梨学院大学 | 教育課程表・授業

← → ↺ https://unipa.ygu.ac.jp/uprx/up/pk/pky001/Pky00101.xhtml 🔍 A ☆ ☆ 🏠 👤 ⋮

 UNIVERSAL PASSPORT<sup>RX</sup>  
GAKUEN SERIES

setting favorite logout

パスワード変更 学籍情報照会 掲示板 成績照会

重要 期限あり

掲 示 2022/08/26 关于UNIPA系统的说明 (中国語) [ 教務部教務課 ] NEW!!

日表示 月表示 履修授業

インフォメーション

  
掲示

  
時間割変更

スケジュール

2022/10/07(金)

◀◀ 前週 ◀ 前日 今日 翌日 ▶▶ 翌週 📅

終 日

予定はありません。

リンク

🔗 山梨学院大学

マイスケジュール追加

時 間 別

予定はありません。

日表示 月表示 **履修授業**

インフォメーション

山梨学院大学

2022年度 後期

履修授業一覧

|             |                     |        |
|-------------|---------------------|--------|
| 月 2         | 国際貿易と法              | シラバス照会 |
| 宣川<br>16~   |                     |        |
| 月 4         | 心理学II               | シラバス照会 |
| 進<br>16     |                     |        |
| 火 3         | 不動産取引と法I            | シラバス照会 |
| 薩<br>16     |                     |        |
| 火 4         | 倒産法                 | シラバス照会 |
| 秋<br>9~     |                     |        |
| 火 5         | 法哲学入門               | シラバス照会 |
| 豊<br>12     |                     |        |
| 水 1         | 国際関係論(概論)II (中国語開講) | シラバス照会 |
| 高<br>9~4    |                     |        |
| 水 2         | 国際私法B               | シラバス照会 |
| 宣川<br>16~30 |                     |        |
| 木 1         | スポーツ社会学             | シラバス照会 |
| 大<br>11     |                     |        |

「履修授業」を確認学生登録了哪些课程和上课时间

# 通知欄

掲示一覧

掲示板 [Bsd00]

キーワードは、件名・差出人・本文から検索します。

キーワード

部分一致で検索

授業科目

コード、名称から検索

Q

グループ

全表示

授業

時間割変更

既読

未読

新着

重要

申込

フラグつき

▼ 大学からのお知らせ

並び順

掲示開始日時

↓↑

+

表示

すべて既読にする

更新

!

💡

『成績表の見方』(UNIPAでの保証人向けサービス利用開始について) [教務部教務課] 2022/08/26

🚩 フラグをつける

✖ 未読にする

!

💡

关于UNIPA系统的说明 (中国語) [教務部教務課] 2022/08/26

🚩 フラグをつける

✖ 未読にする

!

💡

成績表の見方 [教務部教務課] 2022/08/19

🚩 フラグをつける

✖ 未読にする

全3件



パスワード変更 学籍情報照会 掲示板 成績照会

- 「学籍情報照会」可以确认学生登录的个人信息  
（※如果地址，电话等信息有变动、请联系学生更改。）
- 「成績照会」可以确认学习成绩和已经取得的学分

# 成绩说明

S: 90-100分, A: 80-89分, B: 70-79分, C: 60-69分

D: 59分以下 **不及格**

「NS」: 放弃 (没有参加期末考试或者缺席次数过多)

2022年度後期

| 科目             | 単位数 | 評価 | GPA対象 | 出席率 | 科目ナンバー         |
|----------------|-----|----|-------|-----|----------------|
| 【学部専攻科目】       |     |    |       |     |                |
| <会計学>          |     |    |       |     |                |
| 会計学概論          | 2   | A  | ○     | 67% | ACCT102        |
| <演習>           |     |    |       |     |                |
| ビジネス基礎演習II     | 2   | B  |       | 53% | FBA_BA1sem0220 |
| 【学部専攻科目以外】     |     |    |       |     |                |
| <人文・社会・自然科学>   |     |    |       |     |                |
| 法学             |     | D  | ○     | 53% | YGU_GE1soc160  |
| <ヒューマンスキル>     |     |    |       |     |                |
| 学びと社会のデザインI    | 2   | B  | ○     | 87% | HMN103         |
| ウェルビーイングII     |     | NS | ○     | 20% | HMN102         |
| <国際共修>         |     |    |       |     |                |
| 国際共修入門II       | 2   | A  | ○     | 73% | YGU_GE1int020  |
| <語学>           |     |    |       |     |                |
| 日本語II          | 2   | A  | ○     | 80% | JPN102         |
| 日本語特講II        | 2   | B  | ○     | 0%  | JPN104         |
| 実用日本語IIB       | 2   | A  | ○     | 83% | JPN206         |
| <キャリア形成支援>     |     |    |       |     |                |
| ファイナンシャル・リテラシー |     | D  | ○     | 40% | CD102          |
| キャリア形成論        |     | D  | ○     | 47% | CD105          |

| 科目分類     | 卒業要件単位数 | 修得済単位 | 履修中単位 | 合計単位 |
|----------|---------|-------|-------|------|
| 卒業要件     | 124     | 124   | 0     | 124  |
| 学部専攻     | 62      | 62    | 0     | 62   |
| 経営学      |         | 28    | 0     | 28   |
| マーケティング  |         | 6     | 0     | 6    |
| 会計学      |         | 10    | 0     | 10   |
| 経済学      |         | 12    | 0     | 12   |
| 演習       |         | 6     | 0     | 6    |
| 専攻以外     |         | 62    | 0     | 62   |
| 政治学      |         | 6     | 0     | 6    |
| 法学       |         | 2     | 0     | 2    |
| 人社自然     |         | 36    | 0     | 36   |
| ICTスキル   |         | 8     | 0     | 8    |
| 言語スキル    |         | 0     | 0     | 0    |
| ヒューマンスキル |         | 0     | 0     | 0    |
| 国際共修     |         | 4     | 0     | 4    |
| 語学       |         | 4     | 0     | 4    |
| スポーツ     |         | 2     | 0     | 2    |
| キャリア形成   |         | 0     | 0     | 0    |
| その他      |         | 0     | 0     | 0    |
| 教職課程     |         | 0     | 0     | 0    |
| 指導法      |         | 0     | 0     | 0    |
| 教職専門     |         | 0     | 0     | 0    |
| 対象外      |         | 0     | 0     | 0    |
| 合計       |         | 124   | 0     | 124  |

## 6. 在留资格，在留更新

---

# 什么是“在留资格”

这是“外国人”在日本“入境和在留”所需的身份（许可证）。

如果没有该资格（许可），  
则无法在日本居住（继续生活）。



(在留卡正面)



(在留卡反面)

## 什么是“留学”的在留资格

这是授予在日本教育机构就读并接受教育的外国人的资格（许可）。

这意味着：各位同学获得了出入境管理局的许可，

以“在山梨学院大学上学、上课、学习”为目的在日本居留。



# 在留更新条件

- 从事“留学”在留资格中所规定的学习活动。
- 如果入国管理局认定学生无法在4年内毕业，学生将很可能无法更新在留。
- 2024年4月至今，已经有十余名留学生因为缺席，学分少没能通过在留更新。

|     | 学年结束时获得的学分 |     |     |
|-----|------------|-----|-----|
|     | 安心         | 普通  | 警戒  |
| 一年级 | 44         | 40  | 36  |
| 二年级 | 90         | 80  | 72  |
| 三年级 | 124        | 120 | 110 |
| 四年级 | —          | 124 | —   |

# 7. 修学支援室官网

---



## 山梨学院大学 修学支援室

法学部・経営学部修学支援室



055-224-1362  
biz-lab@c2c.ac.jp



〒400-8575 山梨県甲府市酒折2-4-5

[ホーム](#)[学部長挨拶](#)[支援体制](#)[教職員一覧](#)[相談・面談予約](#)[支援活動・風景](#)[支援成果](#)[お問い合わせ先](#)[履修関係資料等](#)

# より良い学生の学びと成長のための 修学・学修支援

修学・学修支援は、学生の学習意欲を高め、知識・スキル、価値観、信念、習慣の習得を促進する。

<https://biz.ygu.mobi/>

# 8. 留学生就职

---

# 日本就職支援

- 就職前提:

日语能力需达到N1，至少达到N2水平

- 学校的支援:

三年级的就職支援讲座: 基础学习

四年级的就職支援讲座: 直到就业为止的全程陪伴

个别面谈

面试练习

提供就业信息

## • 三年级（就职准备阶段）

目标：打好基础，了解日本的就职流程与文化

### 1. 春季（4月～6月）

履修实习（インターンシップ）課

参加学校举办的就职支援讲座（基础学习）

开始日语能力强化训练（目标N1或至少N2）

了解日本企业文化与招聘流程

### 2. 夏季（7月～9月）

参加实习（インターンシップ）或企业说明会

制作简历（履歴書）与职务经历书（エントリーシート）

### 3. 秋季（10月～12月）

继续参加实习

开始个别面谈与职业规划咨询

练习面试技巧

## • 四年级（正式求职阶段）

目标：积极参加选考，获得内定（录用通知）

### 1, 春季（1月～3月）

开始正式投递简历

参加企业说明会与选考（笔试、面试）

学校提供伴走支援（持续跟进）

### 2. 夏季（4月～6月）

面试高峰期，争取获得内定

学校继续提供面试练习与信息支持

### 3. 秋季（7月～9月）

收尾阶段，确认内定企业

准备毕业与入社手续

最晚12月之前获得内定

# 9. 答疑

---



# 家长咨询会事后问卷调查

请各位家长配合回答

（预约了个别面谈的家长请在面谈后回答）



<https://forms.cloud.microsoft/r/CNAuxxKXCC>

# 感谢各位家长参加咨询会。

※预约了14:10开始的个别咨询的家长请留在房间。

※预约了其他时间段的家长请到了预约时间回到房间。